



**Comune di Gradara**  
Provincia di Pesaro e Urbino



## **AVVISO PUBBLICO**

### **BONUS A COMPENSAZIONE DELLA SPESA PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZIO AL CITTADINO**

#### **VISTE**

- la delibera di Giunta Comunale n. 61 del 31/05/2023, di approvazione dei criteri e dei requisiti per l'accesso e la formazione della graduatoria per l'erogazione del Bonus idrico Integrativo erogato da MARCHE MULTISERVIZI;
- la determina del Responsabile Settore Servizi al Cittadino n. 29 del 06/05/2024 di approvazione dell'Avviso Pubblico;

#### **RENDE NOTO**

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la richiesta delle agevolazioni tariffarie a sostegno delle famiglie sui pagamenti delle bollette del servizio idrico esclusivamente per l'abitazione di residenza.

#### **1. REQUISITI PER L'ACCESSO ALL'AGEVOLAZIONE**

Possono presentare domanda di rimborso i cittadini che alla data di pubblicazione del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti.

1. essere residente nel Comune di Gradara;
2. essere cittadini italiani o dell'Unione Europea, ovvero cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante sul territorio nazionale;
3. essere titolare del contratto per l'utenza di fornitura idrica domestica residente (fatturata direttamente da Marche Multiservizi) personalmente e/o a nome di uno dei componenti del nucleo familiare ISEE del richiedente; la residenza anagrafica dell'intestatario del contratto di fornitura idrica deve coincidere con l'indirizzo di fornitura del medesimo contratto;
4. essere titolare di fornitura domestica residenziale individuale in utenze aggregate (es. condominiali); l'indirizzo di residenza anagrafica del richiedente (intestatario personalmente e/o uno dei componenti il suo nucleo familiare ISEE) deve essere riconducibile all'indirizzo di fornitura dell'utenza aggregata/condominiale presso l'indirizzo di fornitura;
5. avere Valore ISEE (ISEE ordinario) in corso di validità, calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 e s.m.i. dal quale risultino i seguenti parametri:

**I° Fascia:** integrazione al BONUS IDRICO – parametri ARERA

a) VALORE ISEE non superiore a € 9.530,00
---

b) VALORE ISEE non superiore ad € 20.000,00 per nuclei con almeno 4 figli a carico ai fine Irpef
--

**II° Fascia:** BONUS IDRICO INTEGRATIVO – parametri Comunali

VALORE ISEE superiore a € 9.530,01 fino ad €. 15.000,00
---

## **2. VALORE DEL BONUS IDRICO INTEGRATIVO**

Il bonus per nucleo familiare avrà un ammontare pari a:

- €. 120,00 per i nuclei in Fascia I, cumulabile con bonus idrico nazionale;
- €. 120,00 per i nuclei in Fascia II

Tale agevolazione è riconosciuta con riferimento ad un solo contratto di fornitura.

Il bonus sarà riconosciuto dall'Ente gestore Marche Multiservizi SPA in deduzione dell'importo delle bollette per consumi idrici, che verranno emesse successivamente all'approvazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto.

## **3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per l'anno 2024 le domande dovranno pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma SIMEAL raggiungibile al seguente link: <https://gradaraeducativi.egovpu.it/sicare/benvenuto.php> entro e non oltre il giorno

**31 LUGLIO 2024**

Le domande di contributo, pervenute oltre il termine ultimo sopra indicato verranno automaticamente escluse.

### **3.1 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) **copia del documento di riconoscimento** in corso di validità ovvero recante in calce la dichiarazione che i dati ivi trascritti sono tuttora validi e veritieri (in carenza di documento allegato, la sottoscrizione della domanda dovrà essere autenticata nelle forme tradizionali);  
*per i cittadini non appartenenti a Paesi dell'Unione europea:*
- b) **copia regolare permesso di soggiorno o della carta soggiorno**, in corso di validità;  
*solo in caso di utenza domestica residenziale individuale in utenze aggregate (es. condominiali):*
- c) **allegato A al modello di domanda** contenente dichiarazione sostitutiva di atto notorio a firma dell'Amministratore di Condominio/titolare utenza aggregata corredato di copia del documento di identità del dichiarante;  
*per tutti :*
- d) **copia dell'ultima bolletta** dell'utenza idrica, dalla quale si evinca il codice utente.

## **4. CRITERI DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Il Comune in fase di istruttoria delle domande presentate dai richiedenti, ne verifica la completezza e la regolarità e procede per ogni **Fascia di reddito I e II**, alla formazione della graduatoria formulata sulla base del valore ISEE in ordine crescente, in presenza di parità verranno applicate le seguenti priorità:

1. assegnazione prioritaria ai richiedenti che non hanno percepito il contributo nell'anno precedente;
2. valore ISEE più basso;
3. nuclei familiari più numerosi;
4. nuclei familiari con maggior numero di minori.

Il bonus idrico integrativo verrà erogato agli aventi diritto, nel rispetto della graduatoria come sopra formata, *fino e non oltre all'esaurimento delle risorse disponibili*, con priorità ai nuclei utilmente classificati in Fascia I e solo successivamente si procederà all'erogazione del contributo residuo ai nuclei classificati in Fascia II.

Nel caso in cui la graduatoria dei beneficiari collocati nelle due Fasce I e II, non esaurisca le risorse messe a disposizione da Marche Multiservizi S.P.A. quale gestore del Servizio Idrico, si procederà con l'assegnazione del contributo come sopra specificato, fino ad esaurimento delle risorse.

## **5. DICHIARAZIONE E CONTROLLI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti richiesti per usufruire del beneficio, in qualunque momento del procedimento.

Ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determinano la pronuncia di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti il provvedimento emanato su tali basi.

L'Amministrazione comunale procederà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del proprio Regolamento ad idonei controlli, anche a campione e ogni qualvolta sorgano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti il contributo.

**Gradara, 06/05/2024**

Il Responsabile del Settore Servizi al Cittadino  
Dott.ssa Carmen Pacini

### **PER INFO**

---

Rag. Pieri Raffaella tel. 0541/823905

Sig.ra Sandra Franco tel. 0541/823936

[www.comune.gradara.pu.it](http://www.comune.gradara.pu.it)

### **PER SUPPORTO COMPILAZIONE DOMANDA**

Sportello "Bussola Digitale" martedì e giovedì ore 9 – 13

## ALLEGATO 1

### INFORMATIVA PRIVACY ART.13 REGOLAMENTO UE N. 679/2016

Il Titolare del trattamento è il Comune di Gradara con sede in via Mancini, n. 23 61012 Gradara.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la è la Avv. Giuliana Riberti tel. 0721 824235 e-mail: [griberti@libero.it](mailto:griberti@libero.it) PEC: [giulianariberti@pec.ordineavvocatipesaro.it](mailto:giulianariberti@pec.ordineavvocatipesaro.it)

#### Finalità del trattamento

I dati personali conferiti per la procedura in oggetto saranno utilizzati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso all'esercizio dei propri pubblici poteri e nel caso in oggetto per l'assegnazione del bonus idrico integrato. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento.

#### Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Gli incaricati del trattamento sono impiegati e funzionari comunali addetti alle procedure necessarie all'erogazione del servizio. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

#### Ambito di comunicazione e diffusione

I dati personali raccolti saranno accessibili al Comune di Gradara. Gli stessi dati non saranno diffusi ad altri soggetti, eccetto Enti terzi, pubblici e privati, interessati al procedimento (Marche Multiservizi).

I dati non saranno trasferiti a paesi terzi.

#### Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

I Suoi dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

#### Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- avere accessi ai dati oggetto di trattamento;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento;
- revoca del consenso (se richiesto);
- ottenere la portabilità dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali Piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - email [rpdp@gpdp.it](mailto:rpdp@gpdp.it)

L'interessato può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale Comune di Gradara, via Mancini, n. 2361012 Gradara o all'indirizzo mail [protocollo@comune.gradara.pu.it](mailto:protocollo@comune.gradara.pu.it)

#### Referente comunale

Dott.ssa Carmen Pacini

Responsabile del Settore Servizi al Cittadino – tel. 0541/823904 e-mail [carmen.pacini@comune.gradara.pu.it](mailto:carmen.pacini@comune.gradara.pu.it)

### AVVIO DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990

<b>Amministrazione competente</b>	Comune di Gradara, via Mancini, 23 – 61012 Gradara
<b>Oggetto del procedimento</b>	Avviso pubblico : Bonus idrico integrativo
<b>Responsabile procedimento</b>	Assistente sociale dott.ssa Jessica Grottoli
<b>Inizio e termine del procedimento</b>	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento dell'istanza presso il Servizio Protocollo. Il termine di conclusione del procedimento limitatamente all'approvazione della graduatoria, è stabilito in 90 giorni decorrenti dalla data di scadenza dell'Avviso pubblico.
<b>Inerzia dell'Amministrazione</b>	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'Amministrazione comunale. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.
<b>Ufficio in cui si può prendere visione degli atti</b>	Servizio Politiche Sociali del comune di Gradara aperto al pubblico nei giorni di martedì, giovedì ore 9-13, con le modalità prevista dagli artt. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/05.